

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "TĂRÂMUL PRIETENIEI"
STRUCTURA : GRĂDINIȚA NR. 1 ȚEGHEȘ

Sos. Independenței nr.2, Domnești, Ilfov

Email: gradinitataramulprieteniei@gmail.com

CIF 50467933

DECIZIE NR 24/02.09.2024

privind numirea Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

Directorul Grădiniței cu program normal și prelungit " Tărâmul prieteniei" Domnești,
prof. Aurelia Ruxandra Andrei, numit prin Decizia nr. 1081 / 23.08.2024 a I.S.J. ILFOV,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de organizare și funcționare al unității;
- Ordinul nr. 5.561/2011 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 de aprobare a Codului Muncii, cu completările și modificările ulterioare.

DECIDE:

Art. 1 Se desemnează la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2024-2025, **Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică**, având următoarea componență;

- Președinte BUCATARU CRISTINA
- Membru MINCU STELIANA
- Membru BOTIN ANCA

Art. 2 Comisia desemnată la art. 1. are următoarele atribuții:

a) asigură, la nivelul unității de învățământ, planificarea, organizarea și desfășurarea activităților din domeniul formării în cariera didactică;

b) realizează diagnoza de formare continuă la nivelul unității de învățământ;

c) asigură evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare pentru personalul didactic și validează, după evaluare, îndeplinirea condiției de formare prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut, inclusiv prin recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile, a rezultatelor participării personalului didactic la programe pentru dezvoltare profesională continuă și pentru evoluția în cariera didactică;

d) asigură monitorizarea impactului formării cadrelor didactice asupra calității procesului de predare-învățare-evaluare și a progresului școlar al elevilor;

e) organizează activități pentru dezvoltare profesională continuă - acțiuni specifice unității de învățământ, lecții demonstrative, schimburi de experiență etc.;

f) implementează standardele de formare asociate profilului profesional al cadrelor didactice;

g) consiliază cadrele didactice în procesul de predare-învățare- evaluare, inclusiv în sistem blended learning/online;

h) realizează graficul activităților de practică pedagogică și monitorizează activitatea profesorilor mentori;

i) asigură organizarea și desfășurarea activităților specifice de mentorat didactic pentru cadrele didactice debutante, în vederea susținerii examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar;

j) realizează rapoarte și planuri anuale privind dezvoltarea profesională continuă și evoluția în cariera didactică a personalului didactic încadrat în unitatea de învățământ;

k) orice alte atribuții decurgând din legislația în vigoare și din regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către compartimentul Secretariat membrilor comisiei.

Director,

Prof. Aurelia Ruxandra Andrei

