

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "TĂRÂMUL PRIETENIEI"
STRUCTURA : GRĂDINIȚA NR. 1 ȚEGHEȘ
Sos. Independenței nr.2, Domnești, Ilfov
Email: gradinitataramulprieteniei@gmail.com
CUI 50467933

DECIZIA Nr. 5/03.09.2024
pentru numirea Comisiei de etică¹

Profesor Andrei Aurelia Ruxandra, director al GRADINITA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "TĂRÂMUL PRIETENIEI" Domnești, județul Ilfov, numit prin decizia nr.1081 /23.08.2024 emisă de Inspectoratul Școlar Județean Ilfov,

În temeiul:

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Codul Administrativ din 03.07.2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Standardul I din - Ordinul nr. 600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru a probarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Art. 10 și art. 16 din O.M.E.C.T.S. nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar.

DECIDE:

Art. 1. Se numește la nivelul unității de învățământ Comisia de etică² pe durata a doi ani școlari, ce se constituie și funcționează în subordinea Consiliului Profesoral formată din:

- prof. Director – **Andrei Aurelia Ruxandra** - președinte;
- prof. STEFAN DANIELA- membru;
- prof. NETCU ANDREEA - membru;
- prof. VOICU ANA MARIA - membru;

Art. 2. Liderul Sindical al unității școlare participă la lucrările Comisiei, cu drept de vot consultativ.

¹5-7 membri

²Nu pot fi membri ai Comisiei de etică persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul unității școlare.

Art. 3. Comisia își alege, din rândul membrilor, cu majoritate de voturi, un președinte pe durata mandatului.

Art. 4. Lucrările de secretariat ale Comisiei sunt asigurate de Secretarul ales al comisiei din rândul membrilor.

Art. 5. Comisia de etică are următoarele atribuții:

- elaborarea sau, după caz, modificarea și completarea Codului etic al unității școlare;
- analiza sesizărilor privind încălcările eticii;
- formularea de avize cu privire la aspectele etice implicate de reglementările interne ale unității;

- prezentarea de rapoarte anuale Consiliului Profesorat,

Art. 6. Secretarul comisiei de etică are următoarele atribuții:

- asigură partea organizatorică a desfășurării activităților comisiei;
- redactează rapoartele, procesele verbale, și ține evidența documentelor comisiei;
- planifică ședințele ordinare și stabilește ordinea de zi a acestora;
- are responsabilitatea arhivei comisiei și a bazei de date a acesteia;
- asigură legătura dintre membrii comisiei.

Art. 7. Membrii comisiei de etică au următoarele atribuții:

- aleg președintele, cu majoritatea de voturi, dintre membrii comisiei;
- exercită atribuțiile stabilite de către președintele comisiei;
- participă la lucrările comisiei.

Art. 8. Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către compartimentul secretariat.

Director,
Andrei Aurelia Ruxandra

